

Signerat dokument

via <https://min.ebox.nu>



Protokoll 2025-03-12

Signerad text:

Jag har läst och förstår innehållet i PDF-filen (1) och samtycker och godkänner allt som avtalas däri, som om jag skrivit under en fysisk utskrift av PDF-filen (1):

(1) Avser PDF-fil enligt följande

Namn: Protokoll 2025-03-12.pdf

Storlek: 308566 byte

Hashvärde SHA256:

f40e87a20c5a8efac5b62ae1fd7424bd425edc325ca7c19c2b72a98b6a1f83c5

Originalfilen och signaturerna är bifogade som bilagor till denna PDF.

För att öppna bilagorna kan en dedikerad PDF-läsare krävas.

Signerat av 3:

Kreso Kresimir Milic

Signerat med BankID 2025-03-22 14:48 Ref: 0195be1c-e7f6-70d7-aa37-7cfff2210190

JAN OLSSON

Signerat med BankID 2025-03-18 17:02 Ref: 0195a9fd-d221-7660-9f96-3b8ada6b492b

MARIA BERGMAN

Signerat med BankID 2025-03-18 16:49 Ref: 0195a9f1-c95d-76e8-9e39-74fbeeaa4eee

Protokoll styrelsemöte

Datum: 2025-03-12

Närvarande:

Jan Olsson, ~~Andreas Strid~~, Karolina Landal, ~~Göran Ekholm~~, ~~Martin Mestanza~~,
Per Östergren, ~~Therese Vassila~~, Urban Wicklander, Chris Gelinder, Kreso Milic,
Maria Bergman

§1. Mötets öppnande

Mötesledare Jan Olsson öppnade mötet.

§2. Godkännande av dagordning

Dagordningen godkändes

§3. Rapport från verksamheten,

Årsmötet närmar sig (**10 april**) och handlingarna förbereds.

Under helgen genomfördes bastränarutbildning tennis där 6 timtränare deltog.

Preliminärt datum för städdag är 5 april.

Tävlingen Sörbybacken Padel Open är 9–11 maj. Den ersätter Rejmes Padel Open som utgår.

§4. Föregående protokoll

Föregående protokoll godkändes.

§5. Val av justeringsperson

Kreso Milic valdes till justeringsperson.

§6. Ekonomi

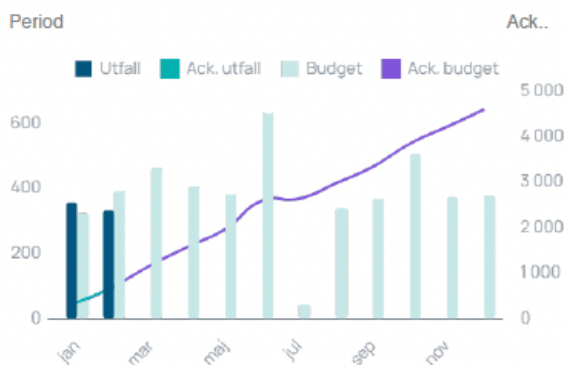
Nerdragningar har skett i verksamheten till följd av tränarbrist. Nettoomsättningen för denna period var 338 412, vilket är en minskning med 9,7% jämfört med samma period förra året.

Rörelseresultatet var däremot -63 497, vilket tyvärr representerar en försämring, men i samma period föregående år landade resultatet på -115 911.

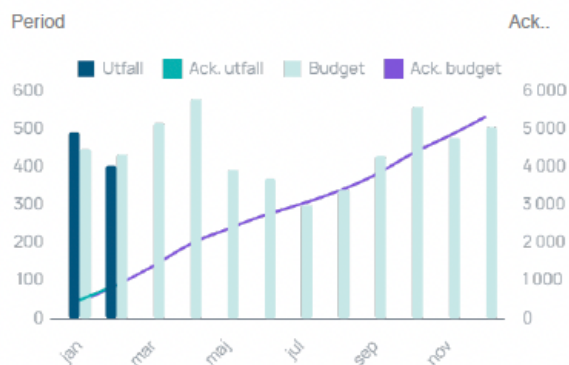
Kassalikviditeten har dock hållit sig relativt stabil med en liten ökning, från 75% till 76%. Detta är positivt och visar på vår förmåga att hantera kortfristiga skulder trots minskningen i kassa och bank. Kassan ökar totalt sett från 1 januari tom 28 februari med ca 181 tkr.

Personalkostnader i förhållande till nettoomsättningen har minskat från 92% till 78%.

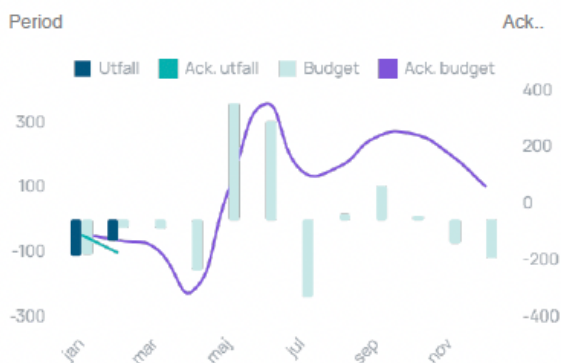
Nettoomsättning



Totala kostnader



Rörelseresultat



Kassa, bank och checkkredit

feb 1 344 013 SEK



§7. HR

Rekryteringen är klar och vi har anställt ny klubbchef som börjar 10/3. Inom styrelsen har organisationsgruppen hanterat rekryteringen med mandat från övriga ledamöter. Chris Gelinder har inte varit delaktig i rekryteringen.

§8. Rapport ansvarsområden

Föreningsutveckling: Prioriterade målområden; tränare och ledarskapsutveckling, spelarutveckling, tävlingar för alla, banor och spelytor. Man har haft ett visionsmöte tillsammans med Sisu, David Fast. Man har börjat med en kartläggning av verksamheten och tar avstamp i Game Change 2030 som ett verktyg för utvecklingen.

§9. Frågor till Ekonomiska föreningen

ÖTK vill jobba vidare med visionen kring spelytor och verksamhetens framtida behov.

§10. Nästa möte

Efter årsmötet