

# Signerat dokument

via <https://min.ebox.nu>



## Protokoll 2025-02-12

### Signerad text:

Jag har läst och förstår innehållet i PDF-filen (1) och samtycker och godkänner allt som avtalas däri, som om jag skrivit under en fysisk utskrift av PDF-filen (1):

(1) Avser PDF-fil enligt följande

Namn: Protokoll 2025-02-12.pdf

Storlek: 1067984 byte

Hashvärde SHA256:

d3ec79406fa2811ad16dc940940933fbdc059762a7d53b2edbe227fec3be2268

*Originalfilen och signaturerna är bifogade som bilagor till denna PDF.*

*För att öppna bilagorna kan en dedikerad PDF-läsare krävas.*

### Signerat av 3:

Per Urban Lennart Wicklander

Signerat med BankID 2025-02-13 19:33 Ref: 01950095-f8b9-749b-acb0-d423766c3baf

JAN OLSSON

Signerat med BankID 2025-02-13 16:02 Ref: 0194ffd5-259d-78f3-97c2-11cfc9816da4

MARIA BERGMAN

Signerat med BankID 2025-02-13 14:33 Ref: 0194ff83-cade-70a4-a4a5-dfc449642472

# Protokoll styrelsemöte

Datum: 2025-02-12

## Närvarande:

Jan Olsson, Andreas Strid, ~~Karolina Landa~~, ~~Göran Ekholm~~, Martin Mestanza,  
Per Östergren, Therese Vassila, Urban Wicklander, Chris Gelinder, Kreso Milic,  
Maria Bergman

### §1. Mötets öppnande

Mötesledare Jan Olsson öppnade mötet.

### §2. Godkännande av dagordning

Dagordningen godkändes

### §3. Föregående protokoll

Föregående protokoll godkändes.

### §4. Val av justeringsperson

Urban Wicklander valdes till justeringsperson.

### §5. Rapport från verksamheten

Handelsbanken Open är 28 februari–2 mars. Funktionärsschema och övrig planering pågår.

Under sportlovet erbjuds lovaktivitet för både barn och vuxna inom båda sporterna.

6 st juniortränare går Bastränarutbildning mellan 8 februari och 9 mars.

Ny intensivkurs testas för vuxna (tennis). Kursen är på fredagar och intresset är stort.

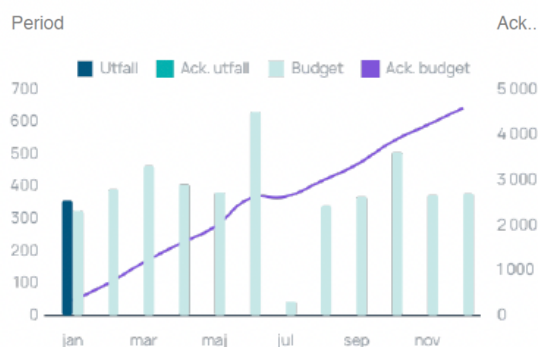
Sponsoravtalet med Rejmes avslutas 28 februari till följd av att Rejmes köps upp av Liljedahl Group AB.

## Ekonomi

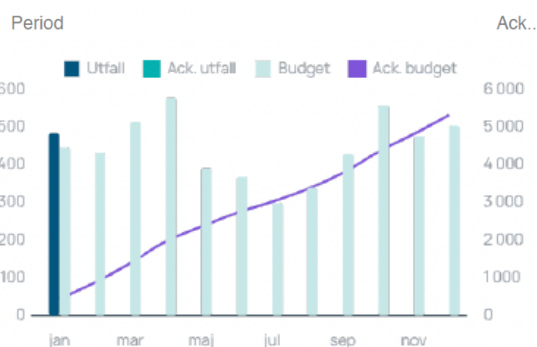
Kassalikviditeten ligger på 76%, en liten försämring med 3% jämfört med föregående år (78%). Soliditeten har ökat till 16%, upp från 14% förra året, vilket är positivt och visar på en ökad stabilitet i vår ekonomiska struktur. Personalkostnaderna uppgick till 307 754 SEK, vilket är i princip oförändrat jämfört med föregående års 306 384 SEK. Dock har

personalkostnaderna i relation till nettoomsättningen ökat till 87% från tidigare 79%. Detta är en ganska hög andel, så vi kan behöva se över våra arbetsprocesser och kanske hitta sätt att öka produktiviteten eller omsättningen för att få en bättre balans mellan personalkostnader och intäkter.

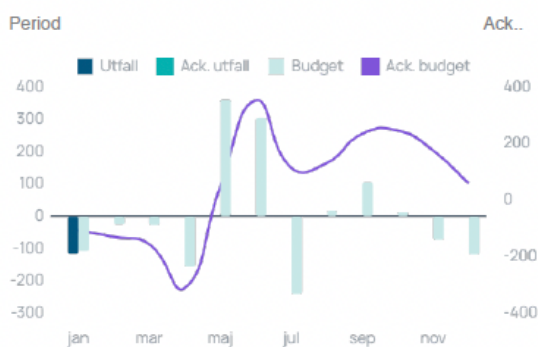
Nettoomsättning



Totala kostnader



Rörelseresultat



Kassa, bank och checkkredit

jan 1 369 120 SEK



## §6. Rapport ansvarsområden

Rekryteringsprocessen av ny klubbchef fortgår.

Vision/spelarutveckling: Prioriterade målområden; tränare och ledarskapsutveckling, spelarutveckling, tävlingar för alla, banor och spelytor. Nytt visionsmöte planeras.

## §7. Frågor till Ekonomiska föreningen

ÖTK vill jobba vidare med visionen kring spelytor och verksamhetens framtida behov.

## §8. Övriga frågor

Valberedningen har förslag på nomineringar inför årsmötet och styrelsen har ombetts att fundera över ordförandeposten. Arbetet med att ta fram årsmöteshandlingar påbörjas.

## §9. Nästa möte

2025-03-12